

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES VINCULADAS AL GAD
FUNDACION MUNICIPAL DE TURISMO PARA CUENCA 2021**

DATOS GENERALES	
Nombre de la entidad:	FUNDACION MUNICIPAL TURISMO PARA CUENCA
Ciclo al que será rendido:	CUENCA
Forma de gestión:	OTR
MODALIDAD DE PARTICIPACION	FORMA SI O NO
SI	SI
UBICACION DE LA ENTIDAD	
Provincia:	CANONICAL
DOMICILIO DE LA INSTITUCION	
Dirección:	AZUAY
Ciudad:	DEL SAHURÚ DEVALDES
Categoría:	CUENCA
Código postal:	BOCANA 23010 JUAN MONTALVO
Correo electrónico institucional:	fundacion@turismo.com.ec
Teléfono:	071 246 388
Web:	www.turismo.com.ec
RESPONSABLE LEGAL	
Nombre del representante legal:	DAISY ANGELEA LEON OROZCO
Cargo del representante legal de la entidad:	DIRECTORA EJECUTIVA
Fecha de designación:	29 de mayo de 2020
Correo electrónico:	leona@turismo.com.ec
Teléfono:	071 246 388
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	
Nombre del responsable:	DANIELA MELISA VILLACREDO VERDUGO
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACION
Fecha de designación:	02 de mayo de 2022
Correo electrónico:	danilav@turismo.com.ec
Teléfono:	071 246 388
RESPONSABLE DEL REGISTRO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA	
Nombre del responsable:	DANIELA MELISA VILLACREDO VERDUGO
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACION
Fecha de designación:	02 de mayo de 2022
Correo electrónico:	danilav@turismo.com.ec
Teléfono:	071 246 388

DESCRIBIR LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ESPECIFICAR LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBIR LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFICAR LAS METAS DEL PLAN QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META PDA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCION DE RESULTADOS POR META	DESCRIPCION DE COMO AFECTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO
			Nº DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Fortalecer el desarrollo económico cantonal articulando las formas de organización económicas: público, privado y popular y sostenido en base a los principios del sistema económico social y solidario	COMPETENCIAS CONCURRENTES	LETERRAL II. PRESERVAR, MANTENER Y DEFENDIENDO EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES.	1	LEVANTAMIENTO Y/O ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS, QUE SIRVA AL SECTOR DE TURISMO DE BASE PARA ABRIR PRODUCTOS TURÍSTICOS, QUE RECUPERE EL DESTINO CUENCA.	INVENTARIO DE ATRACTIVOS TURÍSTICOS	1	1	90,00%	Se actualizó de atractivos se realizó en conjunto con la academia y la empresa privada, por tanto está actualizado y los productos turísticos en la página web del PDM.	La actualización de atractivos se realizó en conjunto con la academia y la empresa privada, por tanto está actualizado y los productos turísticos en la página web del PDM.
Fortalecer el desarrollo económico cantonal articulando las formas de organización económicas: público, privado y popular y sostenido en base a los principios del sistema económico social y solidario	COMPETENCIAS CONCURRENTES	LETERRAL II. PRESERVAR, MANTENER Y DEFENDIENDO EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES.	2	ACCESO A INFORMACIÓN ESTADÍSTICA OFICIAL PARA MANTENER LA INFORMACIÓN TURÍSTICA PERMANENTE Y ACTUALIZADA, QUE COADUYE AL DESARROLLO INTEGRAL DEL TURISMO DEL CANTÓN CUENCA (DTE).	ANUARIO ESTADISTICO	1	1	93,00%	La información estadística permite optimizar la toma de decisiones de los diferentes actores involucrados en los sectores de Octubre y noviembre 2021.	La información estadística permite optimizar la toma de decisiones de los diferentes actores involucrados en los sectores de Octubre y noviembre 2021.
Fortalecer el desarrollo económico cantonal articulando las formas de organización económicas: público, privado y popular y sostenido en base a los principios del sistema económico social y solidario	COMPETENCIAS CONCURRENTES	LETERRAL II. PRESERVAR, MANTENER Y DEFENDIENDO EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES.	3	DESARROLLAR INTEGRALMENTE EL TURISMO EN EL CANTÓN CUENCA MEDIANTE LA CERTIFICACIÓN TOURIST DEL DESTINO CUENCA Y MANTENER HASTA EL 2024	PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS	1	0	93,04%	Se realizó a 46 gobiernos de la "Ruta de los Amigos" y a 40 instituciones turísticas, públicas, privadas y académicas con quienes se trabajó en iniciativas y proyectos que reactiven la economía del sector y fortalezcan el sistema de las	Se realizó a 46 gobiernos de la "Ruta de los Amigos" y a 40 instituciones turísticas, públicas, privadas y académicas con quienes se trabajó en iniciativas y proyectos que reactiven la economía del sector y fortalezcan el sistema de las
Fortalecer el desarrollo económico cantonal articulando las formas de organización económicas: público, privado y popular y sostenido en base a los principios del sistema económico social y solidario	COMPETENCIAS CONCURRENTES	LETERRAL II. PRESERVAR, MANTENER Y DEFENDIENDO EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES.	4	RECUPERAR EL 10% DE VISITANTES NACIONALES Y ESTADISTAS DEL SECTOR TURISMO DE 2020, MEDIANTE UN CONVENIO DE TÉCNICAS Y ESTUDIOS PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL DESTINO CUENCA, PROMOCIONADO A LOS PARTICIPANTES VISITANTES SE DEBEN ATRÁSAR POR EL INVENTARIO TURISTICO DEL CANTÓN CUENCA.	% DE IMPRESIONES Y SEGUIDORES DE SOCIAL MEDIA	80%	40%	90,27%	Se incrementó en un 12% el número de seguidores en las social media de la FMTC. Aumento del 4% en la cantidad de impresiones en las social media de la FMTC. 3 acciones promocionales en el centro y en mercados estratégicos.	Se incrementó en un 12% el número de seguidores en las social media de la FMTC. Aumento del 4% en la cantidad de impresiones en las social media de la FMTC. 3 acciones promocionales en el centro y en mercados estratégicos.
Fortalecer el desarrollo económico cantonal articulando las formas de organización económicas: público, privado y popular y sostenido en base a los principios del sistema económico social y solidario	COMPETENCIAS CONCURRENTES	LETERRAL II. PRESERVAR, MANTENER Y DEFENDIENDO EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES.	5	ACTUALIZAR ESTADISTOS TURÍSTICOS, REGULARMENTE Y/O PROCESO QUE SIRVA EN LA INDUCCIÓN Y CALIDAD A LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD.	NUMERO DE PERSONAS CAPACITADAS	18	14	78%	16 funcionarios que realizaron las actividades, capacitados en el Operadores del Sistema Nacional de Campes Pájaros. Elaboración de Plan de procesos para la gestión interna.	16 funcionarios que realizaron las actividades, capacitados en el Operadores del Sistema Nacional de Campes Pájaros. Elaboración de Plan de procesos para la gestión interna.

DESCRIBIR LOS OBJETIVOS / FORMAS DE TRABAJO	DESCRIBIR LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	INDICAR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
EJE CUENCA PRODUCTIVO Fomentar el turismo a todo nivel y de diferentes sectores.	Desarrollo de Productos Turísticos	95,00%	32 atractivos turísticos de Cuenca promovidos en la página web del PDM. Elaboración de un plan de acción para el mejoramiento de la zona del sector del Casco. Promoción de las ofertas y productos turísticos en las páginas oficiales de la fundación. Generación de alianzas con instituciones académicas. Desarrollo de productos turísticos como la Subguapa del sector, Pájaros Cuenca, entre otros.
EJE CUENCA PRODUCTIVO Fomentar el turismo a todo nivel y de diferentes sectores.	Observatorio Turístico	93,00%	2 boletines estadísticos sobre la dinámica del sector turístico en los sectores de Octubre y Noviembre 2021. Alianzas con instituciones académicas e internacionales para el mejoramiento de una línea base sobre la metodología de procesamiento de datos.
EJE CUENCA PRODUCTIVO Fomentar el turismo a todo nivel y de diferentes sectores.	Sostenibilidad y Calidad Turística	91,04%	8 equipos de parques turísticos mejorados en el Centro Histórico. Plan de acción frente al proceso de reidentificación Tourist.
EJE CUENCA PRODUCTIVO Fomentar el turismo a todo nivel y de diferentes sectores.	Marketing Turístico para el cantón Cuenca	90,21%	Se incrementó en un 12% el número de seguidores en las social media de la FMTC. Aumento del 4% en la cantidad de impresiones en las social media de la FMTC. 3 acciones promocionales en el centro y en mercados estratégicos.
EJE CUENCA PRODUCTIVO Fomentar el turismo a todo nivel y de diferentes sectores.	Optimización de procesos de gestión organizacional	78,00%	Operación el personal de la fundación en forma, tales como tiempos públicos, y otros relacionados al turismo. Elaboración de Plan de procesos para la gestión interna.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBIR LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLICAR COMO AFECTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD
Políticas públicas intersectoriales	NO			
Políticas públicas transversales	NO			
Políticas públicas de discapacidad	NO			
Políticas públicas de género	SI	Enfoque de género en áreas de trabajo y empleo.	El 50% de personal es de sexo femenino, adicionalmente la máxima autoridad es de género femenino.	Igualdad de oportunidades laborales
Políticas públicas de movilidad	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinde cuentas.			
ESPACIOS / MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS, FORMA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A	QUE ACTORES PARTICIPARON (Instituciones, entidades, organizaciones, otros)
Consejo de Participación Ciudadana	NO		
Asamblea ciudadana	NO		
Comité gestor	NO		
Consejo de planificación local	NO		
Comités Comunitarios	NO		
Otros	SI	2	Cámara de turismo, academia, turismo y sector privado.

Se refiere a la aprobación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de su gestión.

CONTENIDOS ESPECÍFICOS CUMPLIDOS DE LAS	
INDICADOR	RESULTADO

IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN	¿Está esta Asamblea ciudadana de su territorio?	Sí o no	¿El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea Ciudadana? / NO	¿En qué base de la planificación participó la Asamblea Ciudadana y cómo?	¿Quiénes o grupos ciudadanos están representados en la Asamblea Ciudadana Local? (Puede ser colectivo)	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA APLICACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL MARCO DEL PROCESO.
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LDCP, art. 85)	NO	Sólo si contó sí: Se diligenció el requerimiento de datos del vector del representante, mail y teléfono.	NO	DESCRPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPO DE INTERÉS ESPECÍFICO GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA ENTIDAD LÍCIDO ORGANIZATIVA ENTIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ÉTNICOS OTROS.	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	FONDA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Asamblea ciudadana			
Comités ciudadanos			
Comités de usuarios de servicios			
Otros	SI	2 Directorios	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	FONDA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y legitimación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presenta la Mesa de Consultas Ciudadanas sobre los que desea ser informada.	SI	ELABORACIÓN DEL CONVENIO DE PLANIFICACIÓN Y/O ELABORACIÓN DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN DIRECTA DEL GAD	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Realizado el 18 de febrero 2022
	2. La instancia de participación del territorio / GAD envía el equipo técnico mixto y partícipes ciudadanos a los comités/vecinos del GAD que se encargan de organizar y facilitar el proceso.	SI	Se envió de trabajo realizado el día 16 de febrero de 2022, se formalizó el equipo técnico mixto, para el proceso de rendición de cuentas 2021.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Realizado el 16 de febrero de 2022
	3. El equipo técnico mixto y partícipes ciudadanos y representantes del GAD conforma dos comisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y otra liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	Se envió de trabajo realizado el día 16 de febrero de 2022, se formalizó el equipo técnico mixto, para el proceso de rendición de cuentas 2021.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Realizado el 16 de febrero de 2022
	4. La Comisión conformada por el Equipo Técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	Designación oficial. Revisión de coordinación. Revisión técnica. Seguimiento. Revalidación.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Realizado el 16 de febrero de 2022
FASE 2: Evaluación de la gestión y reducción del informe de la institución.	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y respondió acciones para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	Se elaboró el informe con el fin de proporcionar en base a los requerimientos de la ciudadanía, en el caso de nueva institución se elaboró con los proyectos técnicos realizados en 2021. Esta información se encuentra documentada dentro del informe.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Realizado el 16 de abril de 2022
	3. La comisión liderada por el GAD firmó el Formulario de Rendición de Cuentas entregado por el CPCC.	SI	Se cumplió el formulario de rendición de cuentas con la información validada correspondiente al año 2021.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Realizado el 12 de abril de 2022
	4. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCC (Formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Se envió de trabajo realizado el día 16 de febrero de 2022, se formalizó el equipo técnico mixto, para el proceso de rendición de cuentas 2021.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Realizado el 16 de abril de 2022
	5. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	12 días	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Se envió mediante correo el 18 de abril de 2022
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El CPCC elaboró el informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Redes sociales, página web, correo electrónico institucional, otros.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Realizado el 16 de abril de 2022
	2. El GAD envió a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapa de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	Se envió un correo de invitación a los siguientes actores: Coordinador provincial del CPCC. Directores de la institución. Representantes del sector público. Representantes de la administración municipal. Representantes de la ciudadanía.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Se envió los correos mediante correo electrónico y redes sociales a los actores.
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial.	SI	El evento de deliberación pública se llevó a cabo el día 28 de abril de 2022. Se realizó en la Facultad de Normalidad de la Universidad de Cauca.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	El evento se realizó de manera presencial y se retrasó en vivo en redes sociales.
	4. La Asamblea Ciudadana / Ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas del GAD.	SI	10-30 minutos	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	La ciudadanía no presentó sugerencias.
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, reelaboración y seguimiento.	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD envió un informe de rendición de cuentas.	SI	El informe de rendición de cuentas 2021 fue revisado por la Dirección.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	El evento se realizó de manera presencial y se retrasó en vivo en redes sociales.
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas.	SI	Se realizaron 7 consultas ciudadanas sobre la presentación de los proyectos 2022.	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	Se consultó se adelantó en su momento por la presencia.
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas elaboraran y elaboraran las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD.	NO	NO hubo demandas ciudadanas.		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se desarrolló en la instancia.	NO	NO hubo demandas ciudadanas.		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Nº DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, OBT)	FUEROS Y NACIONALIDADES (Barrabanda, mestizo, chibcha, indígena y otros)
Viernes 28 de Abril de 2022	31	15 Masculino 16 Femenino	32 miembros

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA.			
PLANTEO LAS DEMANDAS PLANTADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA.	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? / NO	MEDO DE VERIFICACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO hubo demandas ciudadanas	NO	Acto de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HUBO SUGERENCIAS EN EL AÑO 2021 RESPECTO A LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

MEDIOS Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.						
ORDEN DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE FUERON PUBLICADOS Y PROPAGANDAS: ART. 10 Reglamento de la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PUBLICADO Y/O MENSAJES PUBLICADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAR QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	FONDA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAR QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio	0	0	0	0	0	N/A
Televisión	0	0	0	0	0	N/A
Medios digitales	0	0	0	0	0	N/A

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL / DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:			
MECANISMOS ADOPTADOS	FONDA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pag. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LDCP.	SI	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecidos en el literal b del Art. 7 de la LDCP.	SI	http://www.gadec.gov.co/web/guest/portal	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA			
DESERCIÓN DE RESULTADO POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO COORDINADO	PRESUPUESTO DESTINADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA REDUCCIÓN	FONDA SI O NO	DETALLE DE ACCIONES REALIZADAS	DETALLE DE RESULTADOS OBTENIDOS	Nº DE USUARIOS	GÉNERO	FUEROS Y NACIONALIDAD
Creación de los equipos para impulsar y institucionalizar las políticas públicas interculturales						
Creación de los equipos para impulsar y institucionalizar las acciones para impulsar la institucionalización						

Desarrollo de Productos Turísticos	47.739,44	11.620,83	29%	http://compraspublicas.com.uy/consultas/compraspublicas/consultas/compra/2020/0120200029000011	REPORTE FOIA DICIEMBRE 2021
Observatorio Turístico	180.413,99	31.088,38	20%	http://compraspublicas.com.uy/consultas/compraspublicas/consultas/compra/2020/0120200029000011	REPORTE FOIA DICIEMBRE 2021
Sostenibilidad y Calidad Turística	159.445,10	62.159,68	39%	http://compraspublicas.com.uy/consultas/compraspublicas/consultas/compra/2020/0120200029000011	REPORTE FOIA DICIEMBRE 2021
Marketing Turístico para el cambio Climático	334.879,37	232.356,06	75%	http://compraspublicas.com.uy/consultas/compraspublicas/consultas/compra/2020/0120200029000011	REPORTE FOIA DICIEMBRE 2021
Optimización de procesos de gestión organizacional	0,00	0,00	0%	http://compraspublicas.com.uy/consultas/compraspublicas/consultas/compra/2020/0120200029000011	REPORTE FOIA DICIEMBRE 2021

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
1.580.732,40	289.834,10	231.179,64	1.290.938,30	507.781,59	45,87%

<http://compraspublicas.com.uy/consultas/compraspublicas/consultas/compra/2020/0120200029000011>

CÓDIGO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				UNO AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicadas		Finalizadas		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Administración General	30	47497,91	30	47497,91	http://compraspublicas.com.uy/consultas/compraspublicas/consultas/compra/2020/0120200029000011
Administración					
Atención Ciudadana	1	20730	1	20730	
Proyecto de Declaración de Emergencia					
Compras Públicas					
Compras Públicas					
Administración General					
Administración					
Compras Públicas					
Administración General					
Administración					
Atención Ciudadana	27	284.02108	0	0	
Administración					
Contribución Integral por precio fijo					
Procesos Institucionales					
Otros - Contratos con Entidades Públicas y no subrogados	1	4496,25	0	0	

ARCHIVO EXCEL COMPRAS PUBLICAS 2021

INFORMACIÓN REFERENTE A LA VERIFICACIÓN DE BIENES

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	UNO AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	\$ 0,00	NO APLICA
NINGUNA	\$ 0,00	NO APLICA
NINGUNA	\$ 0,00	NO APLICA

INFORMACIÓN REFERENTE A DISPOSICIONES RELACIONALES

SUPERINTENDENCIAS/COMISIONES	VALOR TOTAL	UNO AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	\$ 0,00	NO APLICA
NINGUNA	\$ 0,00	NO APLICA
NINGUNA	\$ 0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEIOS DE VERIFICACIÓN	UNO AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO SE HAN RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTAMENES EN EL AÑO 2021					N/A